

# **INSTRUCCIONS INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE L'EMPRESA FUNERÀRIA MUNICIPAL, S.A.**

## **INTRODUCCIÓ**

1- El dia 31 d'octubre de 2007 es va publicar al BOE, la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (en endavant, referida en les presents Instruccions com LCSP). El principal objectiu consisteix en regular la contractació del sector públic, amb la finalitat de garantir el compliment dels principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat, transparència dels procediments i no discriminació i igualtat de tractament entre els candidats.

2- Empresa Funerària Municipal, S.A. (en endavant, EFM), és una societat mercantil, que té per objecte, en termes generals, la prestació de serveis funeraris i de cementeri.

3- A partir de l'entrada en vigor de la LCSP i de conformitat amb l'article 3 de la mateixa, EFM forma part del sector públic, essent considerada un poder adjudicador, però no administració pública. Aquesta condició subjectiva determina el règim d'aplicació de la LCSP a EFM.

4- Els art. 173, 174 i 175 de la LCSP estableixen les normes que els poders adjudicadors que no tinguin caràcter d'administració pública, han d'aplicar per a l'adjudicació dels seus contractes.

En concret l'Article 175 estableix que "En l'adjudicació de contractes no subjectes a regulació harmonitzada són aplicables les disposicions següents:

a) L'adjudicació està sotmesa, en tot cas, als principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no-discriminació.

b) Els òrgans competents de les entitats a què es refereix aquesta secció han d'aprovar unes instruccions, de compliment obligatori en l'àmbit intern d'aquestes entitats, en què es regulin els procediments de contractació de manera que quedi garantida l'efectivitat dels principis enunciats a la lletra anterior i que el contracte s'adjudica a qui presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa. Aquestes instruccions s'han de posar a disposició de tots els interessats a participar en els procediments d'adjudicació de contractes regulats per aquestes instruccions, i s'han de publicar en el perfil de contractant de l'entitat."

## **CAPITOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS**

### **ART. 1 RÈGIM JURÍDIC APLICABLE EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ.**

1. En virtut de l'establert en l'article 3 de la LCSP, EFM és una entitat que forma part del sector públic i que té la consideració de poder adjudicador. En aquest sentit, els contractes que formalitzi l'empresa tindran el caràcter de privats, regint-se la seva preparació i adjudicació per les presents Instruccions, per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament, i s'aplicaran supletòriament la resta de normes de dret administratiu i privat. Quant a la seva extinció i efectes aquests contractes es regiran per les normes de dret privat.

2. Amb l'objectiu d'ajustar l'actuació de EFM en els contractes no subjectes a regulació harmonitzada als principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació, es dicten les presents Instruccions Internes de Contractació (en endavant, IIC).

3. Serà obligatòria per EFM l'aplicació de les previsions contingudes en les IIC a totes les licitacions que entrin dintre de l'àmbit d'aplicació de les mateixes. Les modificacions tendran efectes a partir de la seva publicació en el Perfil del Contractant. Per conèixer de les possibles controvèrsies que puguin sorgir entre la societat i els tercers contractants, l'ordre jurisdiccional competent serà el civil.

### **ART. 2 ÀMBIT D'APLICACIÓ**

Les presents IIC s'aplicaran als procediments d'adjudicació dels contractes no subjectes a regulació harmonitzada que es descriuen a continuació.

Estan subjectes a les presents IIC, els contractes d'obres amb un valor estimat inferior a 5.278.000 euros, els contractes de subministrament amb un valor estimat inferior a 211.000 euros i els contractes de serveis descrits a l'annex II (categories 1 a 16) de la LCSP amb un valor estimat inferior a 211.000 euros i la resta de contractes de serveis de l'esmentat annex II amb independència del seu import.

Aquest imports es modificaran de forma automàtica i sense cap necessitat d'aprovació en els supòsits que una norma estableixi altres quanties.

### **ART. 3 ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ**

1- Són òrgans de contractació de l'entitat aquells que s'estableixen en els seus Estatuts o normes de creació i apoderament.

2.- Les funcions de l'òrgan de contractació de l'entitat seran les assignades per les presents IIC i, amb caràcter enunciatiu, però no limitador, les següents:

- a. Aprovació dels Plecs de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques.
- b. Designació dels membres de la Mesa de contractació o altres òrgans assessors.
- c. Exclusió de les ofertes anormals o desproporcionades.
- d. Adjudicació del contracte.
- e. Resolució de l'adjudicació del contracte.
- f. Interpretació del contracte.

#### **ART. 4 MESA DE CONTRACTACIÓ**

1- Per a l'adjudicació de contractes diferents al procediment negociat amb publicitat a la web o d'adjudicació directa, l'òrgan de contractació podrà estar assistit per una Mesa de contractació, d'acord amb el què s'estableixi al Plec de Clàusules Particulars. L'Òrgan de contractació haurà d'establir els membres integrants de la Mesa de contractació, els quals podran estar assistits per una Comissió d'experts.

Als procediments negociats amb publicitat a la web o en els d'adjudicació directa, l'òrgan de contractació o el Plec podran establir potestativament una Mesa de contractació.

La designació dels membres de la Mesa podrà fer-se amb caràcter permanent o de manera específica per a l'adjudicació d'un o més contractes. Si és permanent o se li atribueixen funcions per a una pluralitat de contractes, la seva composició haurà de publicar-se al Perfil de contractant de l'entitat.

En els procediments d'adjudicació on no es constitueixi una Mesa de contractació, la valoració de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional, i de les ofertes presentades, es realitzarà pels serveis tècnics de l'entitat.

2- Són funcions de la Mesa de contractació.

- a) La qualificació de la documentació acreditativa de la personalitat i, si s'escau, de la representació i capacitat per contractar, així com de la documentació relativa a les causes d'exclusió per a contractar.
- b) La valoració de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional.
- c) Notificació dels defectes esmenables i determinació dels empresaris admesos o no admesos a la licitació.
- d) La valoració de les ofertes tècniques. En els supòsits que la valoració de les proposicions s'hagin de tenir en consideració criteris diferents del preu, la Mesa podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, aquells informes tècnics que considerin precisos.

Aquests informes també es podran sol·licitar quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del Plec.

- e) La celebració de l'obertura pública de les ofertes econòmiques i la resolució de quantes incidències ocorrin en ella.
- f) La valoració de la concurrència de les ofertes anormals o desproporcionades, prèvia tramitació del procediment establert en les presents IIC.

- g) L'elevació de la proposta d'adjudicació del contracte a l'òrgan de contractació.
- h) Quantes funcions siguin necessàries per a la qualificació i valoració de les proposicions, així com per a formular una proposta d'adjudicació i aquelles altres que li atribueixin les presents IIC o l'òrgan de contractació de l'entitat.

3- Als membres de la Mesa de contractació se'ls garanteix el seu dret a emetre el seu parer quan sigui contrari al de la majoria i que consti en acta la seva actitud raonada.

## **ART. 5 CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS CONTRATISTES**

- 1- Els tercers que desitgin contractar amb EFM hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, no estar incursos en cap de les causes de prohibició que es relacionen en l'article 49 de la Llei 30/2007, i acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord al que s'estableixi per a cada contracte.

No obstant, en els procediments d'adjudicació directa per raó d'import, s'entendrà acreditada la capacitat de l'empresari o professional amb la presentació de la factura corresponent, sempre i quan aqueixa reuneixi i contingui les dades i els requisits establerts en la normativa que regula el deure d'expedir i lliurar la factura.

En cap cas es podrà realitzar l'adjudicació a una empresa quan l'objecte del contracte no estigui comprès en les fins, objecte o àmbit d'activitat d'aquesta segons els seus estatuts o regles fundacionals.

- 2- Sense perjudici del que s'estableixi en el Plec de Clàusules Administratives, els contractistes que siguin persones jurídiques acreditaran la seva capacitat per a realitzar la contractació a la qual vulguin concórrer mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional en els quals constin les normes que regulen la seva activitat, degudament inscrits en el registre corresponent. En el cas d'empresaris estrangers, s'estarà al que disposen l'article 61.2 i 3 de la LCSP.

El Plec de Clàusules Administratives recollirà la documentació necessària i els requisits mínims de solvència que les empreses hauran de complir per demostrar aquests extrems, podent establir EFM mitjans de prova per acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, distints dels esmentats en els articles 64 a 68 de la LCSP.

- 3- Quant a la classificació de les empreses, aquesta no serà obligatòria, tret que en el Plec de Clàusules Administratives es disposi el contrari. No obstant això, la classificació que tinguin les empreses serà sempre mitjà de prova de la solvència segons el que es disposa en l'article 63.2 de la LCSP. La prova del contingut dels Registres oficials de licitadors i empreses classificades s'efectuarà mitjançant certificació de l'òrgan encarregat del mateix, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## **CAPITOL SEGON: PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

### **ART. 6 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ**

1. Amb l'excepció dels contractes d'adjudicació directa per raó de l'import en els que no serà necessària la tramitació de cap expedient de contractació, a tot contracte subjecte a les presents IIC li precedirà la tramitació d'un expedient de contractació, en el qual es justificarà la necessitat o conveniència de les prestacions objecte del contracte.

2.- L'expedient de contractació s'iniciarà contenint la següent informació:

- a. Petició raonada, exposant la necessitat, característiques i valor estimat de les prestacions objecte del contracte.
- b. El Plec de Clàusules Administratives aprovades per l'òrgan de contractació
- c. El contracte tipus.
- d. El Plec de prescripcions tècniques, si s'escau.
- e. Si s'escau, la designació dels òrgans que assisteixin a l'òrgan de contractació.

3. Completat l'expedient de contractació, es dictarà resolució motivada per l'òrgan de contractació aprovant el mateix i disposant l'obertura del procediment d'adjudicació. Abans de l'adjudicació del contracte o simultàniament a aquest, l'òrgan de contractació haurà d'haver aprovat la despesa, excepte el supòsit excepcional de contractació d'emergència.

4. Els expedients de contractació podran ser de tramitació ordinària, urgent i d'emergència. Dintre de l'expedient haurà de figurar un informe jurídic i tècnic en els supòsits que els expedients es tramitin de forma urgent o per emergència. En cas contrari s'entendrà que la tramitació és ordinària.

5. Els expedients qualificats d'urgents seguiran la mateixa tramitació que els ordinaris amb les següents particularitats:

- a. L'entitat podrà acordar el començament de l'execució del contracte una vegada que el contracte s'hagi adjudicat i abans de la formalització del mateix, sempre que s'hagin constituït les garanties per al compliment de les obligacions del contracte que estiguin previstes, si escau, en el plec de clàusules administratives.
- b. El termini per a presentar sol·licituds de participació o per a presentar ofertes es podrà reduir a la meitat dels terminis establerts per la tramitació ordinària.

6. Quan l'entitat hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin greu perill o de necessitats que afectin a la seguretat i salut pública, l'expedient de contractació s'ajustarà a la següent tramitació excepcional:

- a. L'òrgan de contractació competent, sense obligació de tramitar expedient administratiu, podrà ordenar l'execució del necessari per remeiar l'esdeveniment produït, satisfer la necessitat sobrevinguda o contractar lliurement el seu objecte,

en tot o en part, sense subjectar-se als requisits formals establerts en aquestes IIC.

b. Executades les actuacions objecte d'aquest règim excepcional, l'òrgan de contractació procedirà a l'aprovació de les mateixes i de la despesa corresponent, prèvia justificació tècnica i jurídica del seu caràcter d'emergència. Les contractacions que s'hagin celebrat seguint l'expedient d'emergència es publicaran al perfil del contractant de la societat.

c. Les prestacions relatives a la resta de l'activitat necessària per a completar l'objectiu proposat per la societat, però que ja no tinguin caràcter d'emergència, es contractaran conforme a l'establert en aquestes IIC.

## **ART. 7 PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES**

1. En tot procediment de licitació, a excepció del d'adjudicació directa per raó de l'import, es fixaran prèviament els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions de les parts en els seus aspectes jurídics i econòmics, que es denominaran Plects de Clàusules Administratives

2. El Plec de Clàusules Administratives serà aprovat per l'òrgan de contractació.

3. El Plec de Clàusules Administratives estarà a disposició dels interessats, i es publicarà al perfil de contractant de l'entitat.

4. Les clàusules del Plec de Clàusules Administratives es consideraran sempre i en tot cas part integrant del contracte, que haurà de respectar el contingut d'aquestes.

5. El Plec de Clàusules Administratives haurà de contenir, com a mínim, el següent contingut:

1. Definició de l'objecte del contracte.
2. Característiques bàsiques del contracte.
3. Drets i obligacions específiques de les parts del contracte.
4. Les condicions essencials de caràcter tècnic, jurídic i econòmic que regiran la licitació i el contracte.
5. Procediment i forma d'adjudicació.
6. Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions.
7. Modalitats de recepció de les ofertes.
8. Criteris d'adjudicació i la seva ponderació.
9. Els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació en el procediments negociats.
10. Règim d'admissió de variants o alternatives.
11. Garanties que hauran de constituir-se, si s'escau.
12. Informació de les condicions de subrogació en els contractes de treball, si s'escau.
13. Sistema de revisió de preus, si s'escau.

## **ART. 8 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES.**

Els Plecs de Prescripcions Tècniques hauran de ser elaborats pels tècnics de l'entitat responsables del control de l'execució del contracte, havent de contenir les especificacions tècniques necessàries per l'execució del contracte.

## **ART. 9 PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ.**

1. Els contractes regulats en les presents IIC s'adjudicaran d'acord amb algun dels següents procediments que es detallen a continuació:

- a. Procediment obert
- b. Procediment restringit
- c. Procediment negociat
  - c1. Procediment negociat amb publicitat al Perfil de Contractant.
  - c2. Procediment negociat per altres raons.
- d. Procediment d'adjudicació directa
  - d1. Procediment d'adjudicació directa per raó d'import.
  - d2. Procediment d'adjudicació directa per raons diferents a l'import.

S'adjunta com a annex un quadre explicatiu de les quanties corresponents a cadascun dels procediments aquí assenyalats.

2. Amb caràcter general i sempre que no procedeixi l'adjudicació del contracte mitjançant un altre procediment regulat en les presents IIC, serà obligatori acudir al procediment obert o restringit quan el valor estimat del contracte sigui superior a 100.000 euros en subministraments i serveis, i 1.000.000 euros en obres.

3. Es podrà adjudicar un contracte mitjançant el procediment negociat amb publicitat a la web per raó de l'import, quan el valor estimat del contracte sigui superior a 50.000 euros i inferior a 100.000 euros en subministrament i serveis, i superior a 50.000 euros i inferior a 1.000.000 euros, en obres.

4. Es podrà adjudicar un contracte mitjançant el procediment d'adjudicació de forma directa per raó de la quantia quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 50.000 euros, o per les raons justificatives que s'especifiquen en les presents IIC.

## **ART. 10 PROCEDIMENT OBERT**

1- En el procediment obert tot licitador interessat que reuneixi els requisits de capacitat i solvència establerts al Plec de Clàusules Administratives podrà presentar ofertes, quedant exclosa tota negociació dels termes, condicions i requisits del contracte amb els licitadors.

2- El procediment obert s'ajustarà als següents tràmits:

- a. Informe d'inici d'expedient.
- b. Elaboració dels Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques.
- c. Anunci de licitació en els termes establerts en les presents IIC, on s'indicarà que són plenament accessibles els Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques, si s'escau, i altra documentació necessària per l'execució del contracte.
- d. Obertura de la documentació administrativa.
- e. Obertura pública de les ofertes.
- f. Valoració de les ofertes.
- g. Proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació.
- h. Resolució de l'adjudicació per l'òrgan de contractació.
- i. Publicació de l'adjudicació al Perfil de Contractant.
- j. Formalització del contracte.

## **ART. 11 PROCEDIMENT RESTRINGIT**

1- El procediment restringit és aquell procediment d'adjudicació en el que qualsevol empresari o professional sol·licita la seva participació en el mateix, i en el que únicament els professionals o empresaris seleccionats per l'entitat que compleixin els criteris de selecció establerts al Plec de Clàusules Administratives són invitats a presentar una oferta, en els termes i condicions establerts en la invitació.

La selecció de les empreses haurà de ser en número que l'òrgan de contractació, de forma motivada, especifiqui a l'expedient de contractació, no podent ser, en cap cas, inferior a tres.

A l'expedient de contractació hi haurà de figurar un informe de contingut jurídic i tècnic justificatiu del procediment escollit i dels criteris per la selecció dels candidats, els quals hauran de constar en el Plec de clàusules administratives.

El procediment restringit constarà de dues fases diferenciades: La fase de selecció de candidats i la fase de selecció de l'adjudicatari.

- a. La fase de selecció, o primera fase, consistirà en l'elecció dels empresaris que seran convidats a presentar ofertes. Aquesta selecció es realitzarà d'acord amb els criteris per la "selecció de candidats" establerts al Plec de Clàusules Administratives i amb estricta subjecció als termes que allà s'hi estableixin. El termini mínim per a la recepció de candidatures serà de 10 dies des de la publicació de l'anunci al Perfil de Contractant de l'entitat.
- b. La segona fase consistirà en l'enviament simultani i per escrit de les invitacions als candidats seleccionats per presentar una oferta. Aquest enviament es podrà realitzar per fax, carta o comunicació electrònica. Simultàniament, la invitació es publicarà també al Perfil de Contractant, indicant les empreses seleccionades. El termini per rebre les ofertes de les empreses seleccionades serà

d'un mínim de 15 dies, comptats des de la data d'enviament de la invitació. Aquesta fase es desenvoluparà d'acord amb les normes del procediment obert establertes a l'article anterior.

2- El procediment restringit s'ajustarà als següents tràmits:

- a. Informe d'inici d'expedient.
- b. Elaboració dels Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques.
- c. Anunci de selecció i licitació en els termes establerts en les presents IIC, on s'indicarà que estan plenament accessibles els Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques, si s'escau, i demés documentació necessària per l'execució del contracte.
- d. Recepció de les sol.licituds i anàlisi de les mateixes.
- e. Determinació per l'òrgan de contractació dels empresaris seleccionat.
- f. Enviament de les invitacions als candidats seleccionats i publicació al Perfil de Contractant.
- g. Recepció de les ofertes dels candidats.
- h. Obertura de la documentació administrativa, esmena de defectes en el termini màxim de 3 dies i admissió dels licitadors presentats que reuneixin els requisits establerts al Plec de Clàusules Administratives.
- i. Obertura pública de les ofertes.
- j. Valoració de les ofertes.
- k. Proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació.
- l. Resolució de l'adjudicació per l'òrgan de contractació.
- m. Publicació de l'adjudicació al Perfil de Contractant.
- n. Formalització del contracte.

## **ART. 12 PROCEDIMENT NEGOCIAT PER RAÓ DE L'IMPORT AMB PUBLICITAT AL PERFIL DEL CONTRACTANT**

1- Aquest procediment negociat és un procediment d'adjudicació on l'entitat pot consultar i negociar les condicions dels contractes amb diversos empresaris de la seva elecció, i selecciona l'oferta de forma justificada i d'acord als criteris establerts al Plec de Clàusules Administratives.

En aquest procediment serà necessari sol·licitar ofertes, al menys, a tres empresaris capacitats per la realització del contracte, sempre que sigui possible.

En aquest procediment, l'entitat adjudicarà el contracte a l'empresa que presenti l'oferta més avantatjosa, entre totes les ofertes rebudes, tenint en consideració els criteris d'adjudicació establerts al Plec de Clàusules Administratives.

2- L'adjudicació de contractes mitjançant aquest procediment, s'haurà d'ajustar als següents tràmits:

- a. Inici:** Informe tècnic d'inici d'expedient.
- b. Elaboració d'un Plec de Clàusules Administratives:** Aquest haurà de contenir les condicions essencials de caràcter tècnic, jurídic i econòmic especificant les que hagin de ser objecte de negociació, les característiques bàsiques del contracte i el Plec de Prescripcions Tècniques, si s'escau, aprovat per l'òrgan de contractació.
- c. Anunci de licitació:** L'anunci de licitació podrà limitar el número de licitadors que seran invitats a presentar ofertes. En tot cas, el número d'invitacions no podrà ser inferior a tres.
- d. Presentació de sol·licituds:** Els interessats hauran de presentar les seves sol·licituds de participació a través del Perfil de Contractant o a través del mitjà que s'estableixi al Plec de Clàusules Administratives o a l'anunci.
- e. Selecció d'empresaris a convidar:** L'entitat, en el supòsit que no hagi limitat el número de licitadors, convidarà tots els licitadors a presentar les ofertes. No obstant, en el supòsit que s'hagi limitat el número de licitadors, l'entitat únicament haurà de convidar el número de licitadors indicat a l'anunci, entre totes les sol·licituds de participació rebudes.
- f. Invitacions:** Les invitacions caldrà enviar-les simultàniament, per correu electrònic o altres mitjans per escrit, a tots els empresaris escollits, assenyalant la data límit i lloc per a la presentació de les ofertes, adjuntant el Plec de clàusules administratives o indicant el lloc on estarà a disposició dels candidats. Simultàniament, la invitació es publicarà també al Perfil de Contractant, indicant les empreses seleccionades. Dintre de l'expedient de contractació haurà de quedar acreditat l'enviament i recepció de les invitacions, així com les ofertes rebudes i la valoració de les mateixes.
- g. Presentació ofertes:** Els empresaris seleccionats presentaran les seves ofertes en les condicions i termini indicat en la invitació.
- h. Recepció ofertes:** Rebudes les propostes o ofertes s'iniciarà el procés de negociació amb els licitadors, vetllant que tots els licitadors rebin el mateix tracte. En particular no es facilitarà de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatge a determinats licitadors amb respecte a la resta. No obstant, si s'ha reflectit a l'anunci de licitació, es podran modificar les condicions essencials assumint les solucions o propostes presentades pels licitadors i procedint a una nova petició de consultes amb els mateixos.
- i. Proposta adjudicació:** Finalitzada la negociació, la Mesa de contractació formularà la proposta d'adjudicació del contracte i l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació del contracte.
- j. Capacitat d'obrar:** Verificació per part de l'entitat que els empresaris seleccionats tenen capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per poder realitzar la prestació pretesa.
- k. Publicació:** Inserció de l'adjudicació al Perfil de Contractant.
- l. Contracte:** Formalització del contracte.

## ART. 13 PROCEDIMENT NEGOCIAT PER ALTRES RAONS

1. Podrà acudir-se a aquest procediment en aquells supòsits en què les ofertes rebudes en un procediment obert o restringit celebrats prèviament hagin estat declarades irregulars, inacceptables o inadequades, o bé no s'hagin presentat ofertes, sempre que les condicions originals del contracte no es modifiquin substancialment.

2. En aquest supòsits, sempre que sigui possible es convidarà a tots els licitadors i només a ells i, si això no fos possible, a un mínim de tres licitadors, seguint-se els tràmits establerts al punt següent.

3- L'adjudicació de contractes mitjançant aquest procediment, s'haurà d'ajustar als següents tràmits:

**a. Inici:** Informe tècnic i un de contingut jurídic justificatiu de l'existència de causes que permeten acudir a aquest procediment.

**b. Elaboració d'un Plec de Clàusules Administratives:** Aquest haurà de contenir les condicions essencials de caràcter tècnic, jurídic i econòmic especificant les que hagin de ser objecte de negociació, les característiques bàsiques del contracte i el Plec de Prescripcions Tècniques, si s'escau, aprovat per l'òrgan de contractació.

**c. Publicitat:** Informació al Perfil de Contractant.

**d. Selecció d'empresaris a convidar:** L'entitat convidarà a tots els licitadors a presentar les ofertes en el procediment obert. Si això no fos possible, l'entitat convidarà a un mínim de tres licitadors que compleixin els criteris de capacitat, solvència econòmica i financera, i tècnica i professional establerts al Plec de Clàusules Administratives.

**e. Invitacions:** Les invitacions caldrà enviar-les simultàniament, per correu electrònic, o altres mitjans, a tots els empresaris escollits i per escrit, assenyalant la data límit i lloc per a la presentació de les ofertes, adjuntant el Plec de clàusules administratives o indicant el lloc on estarà a disposició dels candidats. Simultàniament, la invitació es publicarà també al Perfil de Contractant, indicant les empreses seleccionades. Dintre de l'expedient de contractació haurà de quedar acreditat l'enviament i recepció de les invitacions, així com les ofertes rebudes i la valoració de les mateixes.

**f. Presentació ofertes:** Els empresaris seleccionats presentaran les seves ofertes en les condicions i termini indicat en la invitació.

**g. Recepció ofertes:** Rebudes les propostes o ofertes s'iniciarà el procés de negociació amb els licitadors, vetllant que tots els licitadors rebin el mateix tracte. En particular no es facilitarà de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatge a determinats licitadors amb respecte a la resta. No obstant, si s'ha reflectit a l'anunci de licitació, es podran modificar les condicions essencials assumint les solucions o propostes presentades pels licitadors i procedint a una nova petició de consultes amb els mateixos.

**h. Proposta adjudicació:** Finalitzada la negociació, la Mesa de contractació formularà la proposta d'adjudicació del contracte i l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació del contracte.

**i. Publicació:** Inserció de l'adjudicació al Perfil de Contractant.

**j. Contracte:** Formalització del contracte.

## **ART. 14 ADJUDICACIÓ DIRECTA PER RAÓ D'IMPORT**

1. Procedirà l'adjudicació del contracte d'obra, subministrament i serveis de forma directa en aquells supòsits on l'import del mateix no sigui superior a 50.000 euros i la durada del contracte no excedeixi d'un any.

2. L'adjudicació d'un contracte de forma directa per raó de l'import, requerirà la realització dels següents tràmits:

a) **Inici de la contractació:** S'iniciarà amb la sol·licitud de compra o petició interna cursada pel Departament de l'entitat corresponent, amb indicació de la despesa i empresari o empresaris seleccionats.

b) **Capacitat d'obrar:** S'entendrà acreditada la capacitat d'obrar de l'empresari o professional amb la presentació de la factura corresponent, sempre i quan aquesta reuneixi i contingui les dades i els requisits establerts en la normativa que regula el deure d'expedir i lliurar la factura. En qualsevol cas, l'entitat podrà requerir, en qualsevol moment, al contractista que acrediti la seva capacitat.

c) **Finalització:** La contractació finalitzarà amb l'aprovació de la factura per part de l'òrgan competent de l'entitat, aprovant-se d'aquesta manera la despesa.

## **ART. 15 ADJUDICACIÓ DIRECTA PER RAONS DIFERENTS A L'IMPORT**

1. L'entitat podrà procedir a l'adjudicació directe del contracte per raons diferents a l'import en els següents supòsits:

### **a. Causes generals aplicables a tot tipus de contractes:**

1. Quan per raons tècniques o artístiques o per qualsevol altra raó relacionada amb la protecció de drets d'exclusivitat, el contracte només es pugui encomanar a un empresari o professional determinat.

2. Quan per una imperiosa urgència resultat d'esdeveniments imprevisibles i no imputables a l'entitat, demandi una immediata tramitació.

### **b. Causes aplicables als contractes d'obra:**

1. Quan es tracti d'obres complementàries que no figurin en el projecte ni en el contracte, però que degut a una circumstància imprevista passin a ser necessàries per executar l'obra tal i com estava descrita al projecte o al contracte sense modificar-la, i llur execució es confiï al contractista de l'obra principal d'acord amb els preus que regeixin pel contracte primitiu o que, en el seu cas, es fixin contradictòriament, sempre que concorrin els següents requisits:

i. Que les obres no es puguin separar tècnica o econòmicament del contracte primitiu sense causar grans inconvenients a l'entitat o que, encara que resultin separables, siguin estrictament necessàries pel seu perfeccionament,

ii. Que l'import acumulat de les obres complementàries no superi el 50% del preu primitiu del contracte.

2. Quan les obres consisteixin en la repetició d'obres similars adjudicades per un procediment obert o restringit al mateix contractista per l'òrgan de contractació, sempre que s'ajustin a un projecte base que hagi estat objecte del contracte inicial adjudicat per dits procediments, i que la possibilitat de fer ús d'aquest procediment estigui indicada a l'anunci de licitació del contracte inicial i que l'import de les noves obres s'hagin computat al fixar la quantia total del contracte. Únicament es podrà recórrer a aquest procediment durant un període de tres anys, comptats a partir de la formalització del contracte inicial.

**c. Causes aplicables als contractes de serveis:**

1. Quan es tracti de serveis complementaris que no figurin en el projecte ni en el contracte, però que degut a una circumstància imprevista passin a ser necessàries per executar el servei tal i com estava descrit al projecte o al contracte sense modificar-lo, i llur execució es confiï a l'empresari al que es va adjudicar el contracte principal d'acord amb els preus que regeixin per aquest o que, en el seu cas, es fixin contradictòriament, sempre que concorrin els següents requisits:

i. Que els serveis no es puguin separar tècnicament o econòmicament del contracte primitiu sense causar grans inconvenients a l'entitat o que, encara que resultin separables, siguin estrictament necessaris pel seu perfeccionament,

ii. Que l'import acumulat dels serveis complementaris no superi el 50% del preu primitiu del contracte.

2. Quan els serveis consisteixin en la repetició d'altres similars adjudicats per un procediment obert o restringit al mateix contractista per l'òrgan de contractació, sempre que s'ajustin a un projecte base que hagi estat objecte del contracte inicial adjudicat per dits procediments, i que la possibilitat de fer ús d'aquest procediment estigui indicada a l'anunci de licitació del contracte inicial i que l'import dels nous serveis s'hagin computat al fixar la quantia total del contracte. Únicament es podrà recórrer a aquest procediment durant un període de tres anys, comptats a partir de la formalització del contracte inicial.

**d. Causes aplicables als contractes de subministrament:**

1. Quan els productes es fabriquin exclusivament per finalitats d'investigació, experimentació, estudi o desenvolupament; aquesta condició no s'aplica a la producció en sèrie destinada a establir la viabilitat comercial del producte o a recuperar els costos d'investigació i desenvolupament.

2. Quan es tracti de lliuraments complementaris efectuats pel proveïdor inicial que constitueixin bé una reposició parcial de subministraments o instal·lacions d'ús corrent, o bé una ampliació dels subministraments o instal·lacions existents, si el canvi de proveïdor obligui a l'òrgan de contractació a adquirir material amb característiques tècniques diferents, donant lloc a incompatibilitats o a dificultats tècniques d'ús i manteniment

desproporcionats. La durada d'aquests contractes, així com la dels contractes renovables, no podrà ser, per regla general, superior a tres anys.

3. Quan es tracti d'un subministrament concertat en condicions especialment avantatjoses amb un proveïdor que cessi definitivament en les seves activitats comercials, o amb els administradors d'un concurs, o a través d'un acord judicial o un procediment de la mateixa naturalesa.

2. L'adjudicació de contractes mitjançant aquest procediment, s'haurà d'ajustar als següents tràmits:

- a. Elaboració d'un informe explicatiu de les necessitats que pretén satisfer el contracte, així com de l'existència de les causes justificatives d'aquest procediment.
- b. Elaboració d'un informe de contingut jurídic.
- c. Elaboració d'un Plec de Clàusules Administratives on s'estableixin les condicions essencials de caràcter tècnic, jurídic i econòmic, les característiques bàsiques del contracte i el Plec de Prescripcions Tècniques, si s'escau, aprovat per l'òrgan de contractació.
- d. Verificació per part de l'entitat que l'empresari seleccionat té capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per poder realitzar la prestació pretesa.
- e. Invitació al licitador i presentació de la proposta econòmica i tècnica per part de l'empresari convidat.
- f. La Mesa de contractació formularà la proposta d'adjudicació del contracte i l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació del mateix.
- g. Publicació de l'adjudicació al Perfil de Contractant.
- h. Formalització del contracte.

## **ART. 16 NORMES DE PUBLICITAT**

1. Les licitacions, amb les excepcions que ara es detallaran, s'anunciaran al Perfil de Contractant de l'entitat, mantenint-se l'anunci fins a l'adjudicació del contracte, garantint així el principi de publicitat.

El termini de difusió pública de la informació contractual es mantindrà un mínim de 1 mes a comptar des de la data d'adjudicació del contracte.

2. Les convocatòries de licitacions també podran anunciar-se a la premsa diària escrita. Així mateix, l'òrgan de contractació podrà decidir la publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea o altres Diaris oficials.

Els anuncis descrits en aquest apartat es realitzaran a efectes merament informatius, sense que tinguin cap transcendència jurídica a efectes de determinació de terminis i per a la presentació d'ofertes o sol·licituds

3. Els contractes d'adjudicació directa per raó de la quantia o per raó d'altres causes regulats en les presents IIC no requeriran cap tipus d'anunci de licitació.

4. Les adjudicacions dels contractes regulats en les presents IIC, a excepció dels

adjudicats de forma directa per raó de l'import, s'anunciaran al Perfil de Contractant de l'entitat en el termini de 15 dies a comptar de la data d'adjudicació de cada contracte.

#### **ART. 17 TERMINIS DE CONCURRÈNCIA**

1. En els procediments oberts, el termini mínim per la presentació de les ofertes serà de 15 dies pels contractes de subministraments i serveis i de 26 dies pels contractes d'obres, a partir de la data de publicació de l'anunci.
2. En els procediments restringits, el termini mínim per la presentació de les sol·licituds de participació serà de 10 dies a partir de la data de publicació de l'anunci. En aquests procediments, el termini mínim de presentació de les ofertes per part dels candidats seleccionats serà de 15 dies a comptar des de la data de l'enviament de la invitació.
3. Els terminis regulats en els dos punts anteriors podran ser reduïts a la meitat en cas d'urgència degudament justificada i motivada a l'expedient de contractació.
4. En els procediments negociats el termini de consulta i presentació es determinarà en cada cas al Plec de clàusules administratives i en la carta d'invitació als candidats seleccionats. En tot cas, caldrà establir un termini suficient per garantir la concurrència, igualtat de tracte i no discriminació dels licitadors.

#### **ART. 18 PROPOSICIONS DELS LICITADORS**

1. Sense perjudici de les especificitats que es recullin en el Plec de clàusules administratives, el licitadors hauran d'incloure en les seves ofertes tota la documentació necessària per a acreditar la capacitat i solvència requerides, així com el compliment de tots els requeriments de l'oferta tècnica, inclosa l'oferta econòmica.
2. EFM garanteix la deguda confidencialitat respecte de la informació que els empresaris hagin assenyalat com confidencial i que els òrgans de contractació coneguin com a conseqüència de l'adjudicació a la qual se li hagués donat aquest caràcter de confidencialitat en el Plec del contracte, o que per la seva pròpia naturalesa tingui aquest caràcter.
3. EFM concedirà un termini no superior a 3 dies per a corregir els defectes esmenables de l'oferta.
4. Procedirà la no admissió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat. Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos.

#### **ART. 19 GARANTIA PROVISIONAL**

EFM podrà exigir al Plec de clàusules administratives la constitució de garanties per l'import que s'hi determini.

## **CAPITOL TERCER: VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS, ADJUDICACIÓ I EXECUCIÓ DELS CONTRACTES.**

### **ART. 20 CRITERIS DE VALORACIÓ**

1. Amb la finalitat d'adjudicar el contracte a l'oferta econòmicament més avantatjosa en el seu conjunt, EFM recollirà en el Plec de clàusules administratives el sistema de qualificació de les ofertes. Els criteris de valoració i la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, o quan això no fos possible, la seva classificació per ordre decreixent d'importància, vindrà clarament especificat en el Plec de clàusules administratives en un apartat exclusivament a aquests efectes. Així mateix es recolliran les causes de rebuig de les ofertes o de determinació, si escau, d'ofertes anormalment baixes. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'utilitzarà el preu i els criteris vinculats amb l'objecte del contracte com la qualitat, el valor tècnic de l'oferta, la possibilitat de recanvis, les característiques estètiques i funcionals, les característiques mediambientals, el cost del funcionament, la rendibilitat, el servei postvenda i l'assistència tècnica, els terminis de lliurament o altres similars.

En cap cas es podran utilitzar com a criteris d'adjudicació els que estiguin relacionats amb la solvència econòmica i tècnica i professional del licitador.

2. Quan només s'utilitzi un criteri d'adjudicació, aquest ha de ser, necessàriament, el del preu més baix.

3. En la determinació dels criteris d'adjudicació es donarà preponderància a aquells que facin referència a característiques de l'objecte del contracte que puguin valorar-se mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

4. L'avaluació de les ofertes conforme als criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules es realitzarà després d'efectuar prèviament la d'aquells altres criteris en els que no concorri aquesta circumstància, deixant-se constància documental d'això.

5. Quan es prengui en consideració més d'un criteri, haurà de precisar-se la ponderació relativa atribuïda a cadascun d'ells, que podrà expressar-se fixant una banda de valors amb una amplitud adequada. En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, s'indicarà igualment en quines d'elles s'aniran aplicant els diferents criteris, així com el llindar mínim de puntuació exigit al licitador per continuar en el procés selectiu.

6. En el cas que no s'hagin presentat ofertes o les presentades siguin inadequades, irregulars o inacceptables, el procediment es declararà desert.

### **ART. 21 ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

En els procediments d'adjudicació on el criteri sigui únicament el preu ofertat, l'adjudicació caldrà realitzar-la en el termini màxim d'un mes, llevat que en el Plec de Clàusules Administratives se n'estableixi un altre de superior, a comptar des del dia

següent de l'obertura pública de les ofertes, quan correspongui, o de la data de finalització de recepció de les ofertes en la resta de procediments.

En els procediments on es valori l'oferta amb més d'un criteri, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de quatre mesos, llevat que en el Plec de Clàusules Administratives se n'estableixi un altre de superior, a comptar des del dia següent de l'obertura pública de les ofertes, quan correspongui, o de la data de finalització de recepció de les ofertes en la resta de procediments.

Transcorreguts els terminis assenyalats per l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta i a que se'ls retorni o cancel·li la garantia constituïda, sense cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

El resultat de l'adjudicació es notificarà en el termini màxim de 15 dies al licitador adjudicatari i a la resta de licitadors i es publicarà al Perfil del Contractant.

Els contractes es perfeccionen a la signatura del contracte, qualsevol que sigui el procediment o la forma d'adjudicació utilitzada.

Els licitadors no adjudicataris podran, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació de l'adjudicació, sol·licitar per escrit a l'òrgan de contractació el motiu pels quals la seva candidatura ha estat rebutjada, no seleccionada o no adjudicada. A tal efecte, l'òrgan de contractació, en el termini màxim de 20 dies a comptar des de la sol·licitud, haurà de posar en coneixement del licitador que li hagi sol·licitat els motius pels quals la candidatura ha esta rebutjada, no seleccionada o no adjudicada.

## **ART. 22 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

1. El contracte s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, signant-se per les parts, en el termini màxim de 30 dies a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació i prèvia aportació de la documentació requerida per l'òrgan de contractació.

2. En el supòsit que l'adjudicatari no atengués el requeriment de l'entitat, no complís els requisits per a la celebració del contracte o impedís que es formalitzés en el termini assenyalat, l'entitat podrà procedir a resoldre l'adjudicació, donat un tràmit d'audiència a l'interessat de 10 dies naturals. En aquest supòsit es confiscarà la garantia i l'entitat podrà exigir la indemnització pels danys i perjudicis causats. En aquests casos, l'entitat podrà adjudicar el contracte a la següent oferta econòmicament més avantatjosa.

## **ART. 23 CONSTITUCIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA**

El Plec de Clàusules Administratives podrà establir la constitució de garanties definitives amb caràcter previ a la formalització del contracte. El seu import i forma s'establirà en el Plec indicat.

## **ART. 24 EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

1. El contracte adjudicat es regirà pel que preveuen el Plec de clàusules administratives, les IIC presents i per les normes de dret privat que li són d'aplicació.
2. El contracte no es podrà cedir pel contractista si no és amb la autorització prèvia per escrit de l'òrgan de contractació. En el Plec de clàusules administratives es podrà preveure l'admissibilitat de subcontractació, que en cap cas podrà afectar totes les prestacions del contracte.

## **CAPÍTOL QUART: DISPOSICIONS FINALS**

### **DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA: ENTRADA EN VIGOR, APLICACIÓ I PUBLICACIÓ**

1. Les IIC presents entraran en vigor el dia següent al de la seva aprovació pel Consell d'Administració per a totes les contractacions que no estiguin subjectes a regulació harmonitzada.
2. Les IIC presents es publicaran a la pàgina web de EFM en l'apartat dedicat al Perfil del Contractant.

## ANNEX I

### QUADRE EXPLICATIU

#### 1. CONTRACTES SUBJECTES A REGULACIÓ HARMONITZADA.

	IMPORT (SENSE IVA)
OBRES	QUANTIA IGUAL O SUPERIOR A 5.278.000 €.
SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS <sup>(1)</sup>	QUANTIA IGUAL O SUPERIOR A 211.000 €.

#### 2. CONTRATES NO SUBJECTES A REGULACIÓ HARMONITZADA.

	OBRES	SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS <sup>(2)</sup>
PROCEDIMENT OBERT O RESTRINGIT	ENTRE 1.000.000€ I 5.278.000€	ENTRE 100.000€ I 211.000€
NEGOCIAT AMB PUBLICITAT A LA WEB	ENTRE 50.000€ I 1.000.000€	ENTRE 50.000€ I 100.000€
ADJUDICACIÓ DIRECTA (PER RAÓ DE QUANTIA)	INFERIOR A 50.000€	INFERIOR A 50.000€

<sup>(1)</sup> Els contractes de serveis compresos en les categories 1 a 16 de l'annex II de la LCSP.

<sup>(2)</sup> Els contractes de serveis compresos en les categories 1 a 16 de l'annex II de la LCSP, el valor estimat dels quals es trobi comprès entre els límits assenyalats i els compresos en les categories 17 a 27 de l'annex II de la LCSP amb independència del seu import.